

## **Algemene voorwaarden Centrum Duurzaam Groen**

*Centrum Duurzaam Groen* kan zijn algemene voorwaarden wijzigen. De wijzigingen worden op de website opgenomen. We adviseren om regelmatig de algemene voorwaarden te bekijken.

### 1. Toepasselijkheid

- 1.1. *Centrum Duurzaam Groen* is een vereniging zonder winstoogmerk, met zetel te Troisdorflaan 19 3600 Genk, ingeschreven in het rechtspersonenregister in Antwerpen, Afdeling Tongeren, BTW BE 0812.690.546
- 1.2. Alle leveringen van diensten van *Centrum Duurzaam Groen* aan de klant zijn onderworpen aan navolgende bedingen, voor zover hier niet uitdrukkelijk en schriftelijk van is afgeweken.
- 1.3. Door het gebruiken van de website van *Centrum Duurzaam Groen*, het plaatsen van een bestelling, het betalen van een bestelling en/of het sluiten van een overeenkomst via de website, het aanvragen en ondertekenen van een offerte of het bevestigen van een bestelling per email verklaart de koper kennis te hebben genomen van en akkoord te gaan met deze algemene voorwaarden. *Centrum Duurzaam Groen* heeft steeds het recht om de algemene voorwaarden te wijzigen.
- 1.4. Indien er geen offerte opgesteld wordt, impliceert de in ontvangstname van de diensten dat de klant zich akkoord verklaart met deze verkoopsvoorwaarden. Deze verkoopvoorwaarden primeren steeds op eventuele algemene voorwaarden van de klant.

### 2. Gebruiksvoorwaarden

- 2.1. *Centrum Duurzaam Groen* is niet aansprakelijk voor enige schade die zou kunnen voortvloeien uit het gebruik van de informatie op deze website.
- 2.2. Voor op deze website opgenomen hyperlinks naar websites of diensten van derden kan *Centrum Duurzaam Groen* niet aansprakelijk gesteld worden. De algemene voorwaarden bij onze partners kunnen verschillen van deze van *Centrum Duurzaam Groen*. Voor alle diensten van *Centrum Duurzaam Groen* gelden enkel deze algemene voorwaarden.
- 2.3. Informatie op deze website mag geciteerd worden, mits duidelijke bronvermelding en niet voor commercieel gebruik.

### 3. Vormingen en workshops

#### 3.1. Open aanbod vormingen en workshops en opleidingen op maat

Het open aanbod van vormingen en workshops van *Centrum Duurzaam Groen* is toegankelijk voor elke geïnteresseerde. Dit geldt niet voor vormingen waarbij expliciet vermeld wordt dat er specifieke

vereisten zijn. Deze vereisten kunnen betrekking hebben op certificaten, voorkennis, leeftijd (deze lijst is niet exhaustief).

*Centrum Duurzaam Groen* biedt ook opleidingen op maat en contractopleidingen aan. Hiervoor wordt de klant een offerte bezorgd. Elke offerte is vrijblijvend. Offertes zijn 4 weken geldig. Behoudens uitdrukkelijke andersluidende overeenkomst, hebben de leverings- en uitvoeringsstermijnen een indicatief karakter en verbinden *Centrum Duurzaam Groen* niet. De klant kan geen schadevergoeding vorderen wanneer de levering of uitvoering binnen een redelijke termijn plaatsvindt.

### 3.2. Inschrijven

Inschrijvingen voor een open vorming bij *Centrum Duurzaam Groen* gebeuren op naam van de deelnemer via het inschrijfformulier op de website: [www.centrumduurzaamgroen.be](http://www.centrumduurzaamgroen.be). Inschrijven voor een workshop particulieren bij *Centrum Duurzaam Groen* gebeurt via de specifieke pagina van de workshop. Zo wordt een ticket gekocht. Dit ticket is een bewijs van betaling voor zowel de fysieke als online vormingen en workshops.

Een inschrijving voor een opleiding of workshop is pas geldig na betaling en ontvangst van betaling van het inschrijfgeld. Onze prijzen voor vorming en workshops zijn vrij van btw, conform artikel 44, paragraaf 2 (btw-wetboek). Het inschrijfgeld staat vermeld bij elke vorming of workshop. BTW-nummer en/of bestelbonnummer moeten aan *Centrum Duurzaam Groen* bezorgd worden indien dit voor de klant of deelnemer van belang is.

De datum van betaling is doorslaggevend voor inschrijvingen: wanneer een cursus volzet is, worden deelnemers toegelaten in volgorde van betaling. Op de inschrijving en betaling volgt een email. Ten laatste een week voor begin van een vorming volgt een herinneringsmail.

Opleiding georganiseerd met partners. Het kan dat de inschrijvingen via de partner verlopen. Dan gelden de voorwaarden voor inschrijvingen zoals afgesproken met de partner.

Bij elke inschrijving worden persoons- en contactgegevens gevraagd. Deze worden beheerd volgens de regels betreffende privacy, terug te vinden onder de artikels over de privacy verklaring van *Centrum Duurzaam Groen*.

Inschrijvingen gebeuren altijd in naam van de deelnemer o.w.v. het registreren van aanwezigheden, het afleveren van deelname-attesten, certificaten en alle praktische info met betrekking tot de inschrijving.

Het is niet toegestaan om tickets of de toegang tot online workshops te delen met anderen. Personen die zonder betaling trachten deel te nemen aan online sessies, zullen geweigerd worden.

Inschrijvingen worden niet aanvaard indien de deelnemer nog een openstaande schuld heeft bij *Centrum Duurzaam Groen*. De inschrijving zal pas worden aanvaard van zodra de volledige schuld is betaald. Deelnemers die niet betaald hebben, niet of laattijdig ingeschreven zijn kunnen ook geweigerd worden.

### 3.3. Annuleren

Klanten en/of deelnemers dienen schriftelijk te annuleren. Kosteloos annuleren kan enkel in geval van overmacht (bv ziekte, ongeval,...). De klant of deelnemer bezorgt *Centrum Duurzaam Groen* de nodige documenten om dit te staven.

Het inschrijfgeld wordt volledig terugbetaald bij annulering tot 5 weken voor het begin van de vorming. De helft van het inschrijfgeld wordt terugbetaald bij annulering tot 3 weken voor het begin van de vorming. Zonder bewijs van overmacht (ziekte, ongeval) wordt het inschrijfgeld bij annulering binnen 3 weken voor het begin van de vorming niet terugbetaald.

*Centrum Duurzaam Groen* heeft het recht zelf een vorming te annuleren of te verplaatsen naar een latere datum omw organisatorische redenen (bv ziekte docent, weersomstandigheden,...) door overmacht of indien het minimum aantal deelnemers niet bereikt is. De deelnemers worden hiervan zo snel mogelijk op de hoogte gebracht en het inschrijfgeld wordt volledig terugbetaald.

#### 3.4. Betalingen

Het inschrijfgeld dient voor de aanvang van de vorming of workshop te worden betaald. Er worden verschillende betalingsmogelijkheden aangeboden:

- iDEAL: ABN AMOR, ING, Rabobank, ASN Bank, bunq, Knab, N26, NN, Regiobank, Revolut, SNS Bank, Triodos, Van Lanschot Kempen, Yoursafe.
- Overboeking
- Bancontact

Het niet betalen van inschrijfgeld resulteert in het weigeren van de deelname aan de vorming of workshop.

Vormingen op maat worden na het plaatsvinden van de opleiding gefactureerd. Betalingen dienen uitgevoerd worden binnen 30 kalenderdagen na de facturatedatum. Bedrijven, openbare instellingen, scholen en organisaties kunnen contact opnemen met [info@centrumduurzaamgroen.be](mailto:info@centrumduurzaamgroen.be) om specifieke betalingsvoorwaarden af te spreken.

Vanaf twee weken na het vervallen van de factuur wordt bij niet betaling bovendien van rechtswege en zonder ingebrekestelling een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd van 20% van het factuurbedrag met een minimum van 50,00 euro. De forfaitaire schadevergoeding is ook van toepassing bij gedeeltelijke betaling van het openstaande saldo.

#### 3.5. Verzekering

De klant staat zelf in voor de verzekering van haar deelnemers en eventuele begeleiders. Deelnemers zijn door *Centrum Duurzaam Groen* niet verzekerd voor lichamelijke ongevallen op weg naar, van en tijdens de vorming. Materiële schade (aan derden) door een deelnemer tijdens een opleiding zijn ook niet verzekerd door *Centrum Duurzaam Groen*. Bij materiële schade aan derden door een deelnemer dient de deelnemer beroep te doen op zijn/haar eigen familiale verzekering. Indien de deelnemer de opleiding volgt als werknemer van een organisatie kan eventueel ook beroep worden gedaan op de verzekeraar van de werkgever. *Centrum Duurzaam Groen* kan niet aansprakelijk worden gesteld voor materiële schade die wordt aangebracht door cursisten.

#### 3.6. Organisatie opleiding

De vormingen worden gegeven in het Nederlands. Alle cursusmateriaal nodig tijdens een vorming wordt ter beschikking gesteld door *Centrum Duurzaam Groen*, tenzij anders aangegeven. Persoonlijke beschermingsmiddelen worden altijd door de cursist meegebracht en gebruikt. Deelnemers mogen eigen materiaal meebrengen naar de opleiding. De lesgever keurt het gebruik er van ter plaatse goed of af.

Bij contractopleidingen worden door de klant ten laatste een week voor het begin van de opleiding namen en e-mailadressen van de deelnemers bezorgd aan *Centrum Duurzaam Groen*. Ook de naam en het telefoonnummer van een verantwoordelijke die dag te bereiken is wordt doorgegeven.

Lesgevers van *Centrum Duurzaam Groen* kunnen deelnemers weigeren wanneer deze onder invloed van alcohol of drugs zijn, niet in staat zijn de opleiding te volgen, een gevaar betekenen voor zichzelf, de andere deelnemers, de lesgever of derden. Deelnemers die zich tijdens de opleiding niet aan de richtlijnen (zoals het dragen van de verplichte persoonlijke beschermingsmiddelen,...) houden of de opleiding verstoren kunnen tijdens de opleiding alsnog geweerd worden. Het weigeren en weren van

deelnemers voor of tijdens de vorming kan nooit leiden tot terugbetalingen of schadeloosstellingen voor de deelnemer of klant.

Voor contractopleidingen op locatie bij de klant zorgt de klant voor een geschikt lokaal (elektriciteit, verwarming, mogelijkheid tot projectie van presentaties, tafels, stoelen, koffie en water), een geschikte praktijklocatie indien nodig, eventuele extra's zoals vastgelegd in het overeengekomen voorstel of de opleidingsfiche.

Voor eventueel uit te voeren werken in het kader van de opleiding, moeten de benodigde machtigingen bekomen zijn door de eigenaar of beheerder van het terrein, ofwel betreft het werken die kaderen in een goedgekeurd beheerplan.

### 3.7. Waarden & gedrag

Medewerkers en lesgevers van *Centrum Duurzaam Groen* stellen zich neutraal op tijdens de opleidingen. Respect voor mens, natuur en milieu staan altijd voorop.

Discriminatie wordt onder geen beding getolereerd. Deelnemers die anderen discrimineren worden verplicht de opleiding te verlaten.

Afkomst, geslacht, gender, leeftijd, opvattingen, levensbeschouwing, lidmaatschappen,... spelen geen rol bij *Centrum Duurzaam Groen* tijdens opleidingen of andere evenementen en organisaties.

## 4. Ontwerpen en adviezen

Offertes voorgroenontwerpen worden op maat gemaakt. Offertes zijn beperkt geldig, namelijk 30 dagen of tenzij anders vermeld tot aan de vermelde vervaldatum. Een offerte is vrijblijvend. Behoudens uitdrukkelijke andersluidende overeenkomst, hebben de leverings- en uitvoeringsstermijnen een indicatief karakter en verbinden *Centrum Duurzaam Groen* niet. De klant kan geen schadevergoeding vorderen wanneer de levering of uitvoering binnen een redelijke termijn plaatsvindt.

Na het indienen van ontwerpen en adviezen wordt de factuur opgemaakt. Betalingen dienen uitgevoerd te worden binnen 30 kalenderdagen na de facturatedatum. Vanaf twee weken na het vervallen van de factuur wordt bij niet betaling bovendien van rechtswege en zonder ingebrekestelling een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd van 20% van het factuurbedrag met een minimum van 50,00 euro. De forfaitaire schadevergoeding is ook van toepassing bij gedeeltelijke betaling van het openstaande saldo.

*Centrum Duurzaam Groen* levert enkel ecologische groenontwerpen en -adviezen. *Centrum Duurzaam Groen* kan in geen enkel geval aansprakelijk worden gesteld bij de realisaties van zijn groenontwerpen en -adviezen door derden.

## 5. Huur faciliteiten

*Centrum Duurzaam Groen* beschikt over een vergaderzaal, leslokalen, een praktijklokaal en praktijklocaties die kunnen gehuurd worden door groepen, organisaties, verenigingen, instellingen, bedrijven en particulieren.

De lokalen zijn standaard voorzien van een beamer, een projectiescherm en wifi. Elk lokaal reserveren kan per dagdeel. Catering kan op aanvraag verzorgd worden. Richtprijzen zijn beschikbaar op [www.centrumduurzaamgroen.be](http://www.centrumduurzaamgroen.be).

Reservaties van lokalen zijn pas definitief na wederzijdse schriftelijke bevestiging. Klanten dienen reservaties schriftelijk te annuleren. Kosteloos annuleren kan enkel in geval van overmacht (bv ziekte, ongeval,...). De klant of deelnemer bezorgt *Centrum Duurzaam Groen* de nodige documenten om dit te staven. Kosteloos annuleren kan tot 5 weken voor het begin van de reservatie. De helft van het vastgelegde factuurbedrag wordt aangerekend bij annulering tot 3 weken voor het begin van de reservatie. Vanaf minder dan 3 weken voor de reservatie wordt het hele vastgelegde factuurbedrag aangerekend.

Betalingen dienen uitgevoerd te worden binnen 30 kalenderdagen na de facturatedatum. Vanaf twee weken na het vervallen van de factuur wordt bij niet betaling bovendien van rechtswege en zonder ingebrekestelling een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd van 20% van het factuurbedrag met een minimum van 50,00 euro. De forfaitaire schadevergoeding is ook van toepassing bij gedeeltelijke betaling van het openstaande saldo.

## 6. Privacy

Centrum Duurzaam Groen vzw hecht veel waarde aan de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en het respecteren van uw privacy en persoonsgegevens. In deze privacyverklaring willen we helder en transparant informatie geven waarom Centrum Duurzaam Groen persoonsgegevens verzamelt, bijhoudt en verwerkt, welke persoonsgegevens we verzamelen en hoe we vervolgens hiermee omgaan. Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en daarom gaan we zorgvuldig om met persoonsgegevens. Centrum Duurzaam Groen houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

We verwerken persoonsgegevens in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt. Deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in deze privacyverklaring. De verwerking van deze persoonsgegevens is beperkt tot enkel die gegevens die minimaal nodig zijn voor de doelstellingen waarvoor ze worden verwerkt.

We gebruiken deze gegevens om te informeren over onze diensten, om deelname aan onze activiteiten mogelijk te maken, om nieuwsbrieven, uitnodigingen, facturen en andere nuttige informatie te versturen en het bijhouden van het aantal vragen om informatie (statistieken).

### 6.1. Persoonsgegevens en gebruik

Alle gegevens van klanten en deelnemers aan vormingen zijn onderworpen aan de privacywetgeving. De verstrekte persoonsgegevens zullen door *Centrum Duurzaam Groen* enkel verwerkt worden voor doeleinden vermeld in deze privacyverklaring. *Centrum Duurzaam Groen* zal daarom geen persoonlijke gegevens overmaken aan derden voor commerciële of andere doeleinden die geen betrekking hebben op de opleiding of andere aangeboden diensten. *Centrum Duurzaam Groen* heeft het recht de persoonsgegevens van de klanten en deelnemers aan vormingen in functie van de opleiding of overeengekomen diensten te beheren.

Persoonsgegevens zijn gegevens die gebruikt kunnen worden om u te identificeren of contact met u op te nemen. Deze gegevens zijn naam, voornaam, adres, e-mailadres, telefoonnummer, btw-nummer, beroep, functie, instelling / organisatie / dienst / bedrijf, bankrekeningnummer en profielgegevens zoals interesses in thema's. Deze gegevens worden (gedeeltelijk) gevraagd bij het inschrijven van vormingen en workshops, examens, excursies, studiedagen, evenementen,

studiereizen en bij het aanmelden voor het ontvangen van onze nieuwsbrief. Een btw-nummer wordt gevraagd indien dat voor de klant of deelnemer van toepassing is voor het opmaken van de factuur voor de geleverde diensten.

In bepaalde gevallen zullen de persoonsgegevens die *Centrum Duurzaam Groen* verwerkt niet door de deelnemer zelf, maar door derden aangeleverd worden. Dit is mogelijk wanneer de klant in de rol van werkgever, (vrijwilligers)organisatie,... deelnemers inschrijft voor vormingen, proeven, evenementen,...

We geven geen persoonsgegevens door aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt. In bepaalde gevallen zal *Centrum Duurzaam Groen* enkel de nodige persoonsgegevens delen met derden. Dit is het geval voor het organiseren van vormingen, examens, evenementen,... in samenwerking met externe partners.

De gegevens van de klanten en deelnemers aan vormingen kunnen en mogen aangewend worden voor marketing- en prospectieactiviteiten van *Centrum Duurzaam Groen*.

Beeldmateriaal kan gemaakt worden tijdens deelname aan vormingen, workshops, examens, excursies, studiedagen, evenementen en studiereizen in publiek toegankelijke ruimten. De activiteit, organisatie, vorming, evenement,... is altijd het hoofdmotief en niet de deelnemer of persoon. De gebruiksrechten van deze beelden passen binnen onze activiteit. De gebruiksrechten van deze beelden behoren exclusief aan *Centrum Duurzaam Groen*.

Gericht beeldmateriaal van personen kan ook gemaakt worden. Voor dit soort beelden zal vooraf altijd mondeling toestemming gevraagd worden. Bij gebruik van dit soort beelden kan de afgebeelde deelnemer – ook achteraf – vragen om de beelden niet te gebruiken.

## 6.2. Andere gegevens

Bij bezoek van onze website ter informatie worden er initieel geen persoonsgegevens verwerkt. Cookies en andere functionele technologieën (zoals google analytics) worden toegepast.

*Centrum Duurzaam Groen* doet het nodige om de richtlijnen van de overheid na te leven. Bijvoorbeeld het versleutelen en anonimiseren van persoonsgegevens. Een cookie is een tekstbestand dat informatie bevat dat tijdens bezoeken aan onze applicaties op de bezoekende toestellen/applicaties wordt geplaatst. Deze informatie kan bij een later bezoek weer worden herkend door onze applicaties. Via cookies kunnen er persoonsgegevens verwerkt worden. Deze laten identificatie van de bezoeker toe. Ook deze persoonsgegevens worden beheerd volgens onze privacyverklaring. Cookies zorgen voor een optimale gebruikerservaring en functionaliteit van onze applicaties.

## 6.3. Toegang

Personen verbonden door een arbeidsrelatie met *Centrum Duurzaam Groen* hebben toegang tot persoonsgegevens, in zoverre dat zij deze gegevens nodig hebben voor de uitoefening van hun functie. In deze gevallen kan de informatie intern gedeeld worden.

In bepaalde gevallen zijn enkel de nodige persoonsgegevens toegankelijk voor bepaalde partners zoals externe technische serviceproviders, mailprogramma's, hostingproviders, it-bedrijven, communicatiebureaus. De bezorgde gegevens die kunnen we aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de hierboven omschreven doeleinden. Zo maken wij gebruik van een derde partij voor het verzorgen van de internet omgeving, het verzorgen en verspreiden van nieuwsbrieven en uitnodigingen en het beheren van de financiële gegevens dmv een boekhoudpakket.

*Centrum Duurzaam Groen* kan ook toegang verlenen tot persoonsgegevens indien dit wettelijk toegestaan is, verplicht wordt of op verzoek van gerechtelijke autoriteiten of bevoegde politiediensten.

Elke klant en deelnemer heeft het recht om de eigen persoonsgegevens in te kijken, op te vragen, te raadplegen, aan te vullen, te corrigeren, te laten schrappen.

Wanneer persoonsgegevens verwerkt worden mbt marketing-doeleinden, zoals nieuwsbrieven, is het altijd mogelijk dmv uitschrijven deze marketing niet meer te ontvangen en de gebruikte persoonsgegevens in de gebruikte toepassing te schrappen. Een reden is daar niet voor nodig. Een uitschrijflink is aan al onze nieuwsbrieven toegevoegd.

#### 6.4. Waarborgen

*Centrum Duurzaam Groen* neemt alle redelijke maatregelen, zowel technisch als organisatorisch, om de vertrouwelijkheid van de door de klanten en deelnemers aan vormingen meegedeelde gegevens te waarborgen. De klanten en deelnemers aan vormingen erkennen en aanvaarden dat de schade die de ze zouden lijden door onrechtmatig gebruik van persoonsgegevens door derden die daartoe geen toestemming hebben verkregen, nooit op *Centrum Duurzaam Groen* kan worden verhaald.

Bewaartermijn *Centrum Duurzaam Groen* bewaart persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor ze verstrekt zijn, dan wel op grond van de wet is vereist.

Niemand is verplicht om persoonsgegevens te verstrekken waar *Centrum duurzaam Groen* om vraagt. Indien deze keuze gemaakt wordt, kunnen we u geen vormingen en andere diensten aanbieden.

*Centrum Duurzaam Groen* kan zijn privacystatement wijzigen. De wijzigingen worden op de website opgenomen. We adviseren om regelmatig de privacyverklaring te bekijken.

#### 7. Toepasselijk recht

Voor alle geschillen zijn de rechtbanken van het arrondissement van RPR-Antwerpen, Afdeling Tongeren bevoegd. Op alle geschillen die voortvloeien uit de overeenkomst is het intern Belgisch recht van toepassing.

#### 8. Intellectuele eigendom

Op alle inhoud (waaronder, maar niet limitatief: teksten, logo's, tekeningen en plannen, foto's en andere afbeeldingen, films, databestanden, domeinnamen, presentaties) van de website [www.centrumduurzaamgroen.be](http://www.centrumduurzaamgroen.be), van alle vormingen, workshops en infosessies georganiseerd door *Centrum Duurzaam Groen* of een partner, en van alle groenontwerpen en -adviezen, rusten rechten van intellectuele eigendom. Content van de vormingen, workshops en online infosessies mag niet, geheel of gedeeltelijk, openbaar gemaakt worden, gedeeld of verveelvoudigd worden in welke vorm dan ook.

#### 9. Publiciteit

Indien door klanten promotie wordt gevoerd voor vormingen, workshops, evenementen, excursies, studiedagen,... moet de naam van *Centrum Duurzaam Groen* en indien mogelijk ook het logo van *Centrum Duurzaam Groen* vermeld te worden. Het promotiemateriaal wordt (digitaal) bezorgd aan *Centrum Duurzaam Groen*.

Indien klanten met en over ontwerpen en adviezen of de resultaten van ontwerpen en adviezen communiceren naar externen en derden moet de naam van *Centrum Duurzaam Groen* en indien mogelijk ook het logo van *Centrum Duurzaam Groen* vermeld te worden.

#### 10. Derden

Zonder de voorafgaande en schriftelijke toestemming kunnen klanten en deelnemers aan vormen hun rechten en verbintenissen tegenover *Centrum Duurzaam Groen* niet overdragen aan derden.

#### 11. Klachten

Klachten met betrekking tot de diensten en facturen van *Centrum Duurzaam Groen* moeten binnen een week schriftelijk gemeld worden. Bij overschrijding van deze termijn vervalt het recht op klachten. Dit kan via [info@centrumduurzaamgroen.be](mailto:info@centrumduurzaamgroen.be) Een klacht of betwisting is geen reden om betalingen in te houden.

#### 12. Communicatie & vragen

Iedereen met vragen betreffende *Centrum Duurzaam Groen* in het algemeen en deze Algemene voorwaarden in het bijzonder kan ons bereiken via [info@centrumduurzaamgroen.be](mailto:info@centrumduurzaamgroen.be) en op Troisdorflaan 19, B-3600 Genk.